

ЕКО

ЕАД

5500 гр. Ловеч, ул. Хан Кубрат №5

тел. 068 601752, 068 601753

e-mail: eko@eko-lovech.eu

Изм. № 109.....Дата 12.05..... 2021 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ЛОВЕЧ

Информационен изгрек и гата

Вх. № 0С - 207 / 12.05.21

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ЛОВЕЧ

Копие:

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА ЛОВЕЧ

До пост комисии на
- ОСУТКДЕТЖП
- ЧЕПТЛМС
- БФЕ

13.05.2021 г.
Преглед

Относно: Одобряване на Годишния финансов отчет за 2020 година на „ЕКО“ ЕАД

Уважаеми общински съветници,

На основание чл. 221, т.7 и т.10 от Търговския закон и чл.16, ал.1 т.6 и т.9 от Устава на „ЕКО“ ЕАД, приложено Ви представям:

1. Годишен финансов отчет на „ЕКО“ ЕАД към 31.12.2020 година;
2. Доклад за дейността през 2020 година;
3. Доклад на независимия одитор;

Приложения: Съгласно текста.

С уважение:

Валентин Пенчев,
Изпълнителен директор на „ЕКО“ ЕАД



ЕКО ЕАД

**ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
ПРЕЗ 2020 ГОДИНА**

I. Обща информация

Първоначалната съдебна регистрация на фирма ЕКО е по фирмено дело №77 от юли 1989 г на Ловешки окръжен съд с предмет на дейност: Поддържане на паркове, градини, хигиенизиране - метене и миене, снегочистване, експлоатация на депо за ТБО, комунална дейност и други услуги на населението, както и извършване на всяка позволена от закона дейност.

С Решение № 122 от 10.07.2008 г. на Общински съвет – Ловеч на 23.9.2008 г. е преобразувано и вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията като Еднолично акционерно дружество.

Седалището и адресът на управление е гр. Ловеч, ул. „Хан Кубрат“ №5.

Дружеството не е ограничено със срок или друго предварително условие.

Регистрираният и внесен капитал към 31 Декември 2020 г. е с номинална стойност 79 400 лева. През текущата година промени не са извършвани.

Едноличен собственик на капитала е Община Ловеч.

Дружеството няма регистрирани клонове. Дейността се извършва на територията на община Ловеч.

Органи на дружеството са Общото събрание и Съвет на директорите (СД)/едностепенна система/.

Правата на едноличния собственик на капитала Община Ловеч се упражняват от Общински съвет – гр. Ловеч.

С Решение № 567 от 25 октомври 2017 година Общински съвет – Ловеч избира за срок от три години членовете на СД.

През 2020 година промяна не е извършвана.

Към 31.12.2020 г. Съветът на директорите е в състав:

Валерий Колев Колев – Председател на СД;

Венцеслав Красимиров Трифонов – Заместник-председател на СД;

Валентин Йорданов Пенчев - член на СД и Изпълнителен директор.

Годишният финансов отчет за 2020 година е заверен от Ивелин Асенов Иванов – регистриран одитор, диплома № 0591, представител на КОНТО ОДИТИНГ ЕООД гр. Ловеч, назначен от Общински съвет - Ловеч с Решение №146 от 25 юни 2020 година.

II. Развитие, резултати от дейността и основни рискове

1. Оперативни резултати от дейността:

Показатели	Сума - хил. лв.		
	2020 г.	2019 г.	Ръст в %
Приходи	1 238	1 503	-17,63
Оперативни разходи	1 248	1 429	-12,67
Финансови приходи/разходи нето	-2	-2	0,00
Печалба/Загуба преди облагане с данъци	-12	72	-116,67
Нетна печалба/загуба след облагане с данъци	-12	74	-116,22
Печалба преди данъци, финансови приходи/разходи и амортизации	100	212	-52,83

Дружеството приключи финансовата 2020 година с общо приходи в размер на 1 238 хил. лв., които са със 17.63% по-малко спрямо съпоставимите за 2019 г. 1 503 хил. лв.

В хода на обичайната дейност възникналите приходи са изцяло от оперативна дейност:

- „Нетни приходи от продажби на услуги“ в размер на 1 228 хил. лв., които имат най-голям относителен дял в общия размер приходи 99.19%. През текущия период отбелязват намаление с 269 хил. лв. или 17.97%. Формират се от дейностите, които са извършвани през периода – оповестени в *Приложението на Финансовия отчет по т. III.12. Приходи.*
- Разходи за придобиване на активи по стопански начин в размер на 4 хил. лв. - изграждане бетонова настилка на навес за автомобили;
- „Други приходи“ в размер на 6 хил. лв., в т.ч. :
 - 1 хил. лв. префактуриране на разходи консумативи и др.;
 - 4 хил. лв. продажба на вторични суровини отпадъчна стомана.

Основни клиенти на дружеството за 2020 г. са:

Повече от 80 на сто от дейността се формира от изпълнение на дейности, възложени от Община Ловеч.

Договорните отношения са краткосрочни, но реализираните приходи имат основен дял в общия обем нетни приходи от продажби. От голямо значение е добрата платежоспособност – нямаме несъбираеми вземания от продажби.

С Община Ловеч са сключени три договора:

- Договор ДВ-54/11.01.2018 г. за **„Зимно поддържане на улична мрежа и обществени площи в гр. Ловеч 2018-2020 г.“**, с максимална стойност 866 187,10 лева без ДДС.

Срокът на договора е до 15.04.2020 г. за зимни сезони 2018-2020 г.

- Договор ДВ-813/21.10.2020 г. за **„Снегочистване и зимно поддържане на улична мрежа и обществени площи в гр. Ловеч за периода 01.11.2020 г. – 15.04.2021 г.“**, включващо:

- Снегочистване на улична настилка, ниво на зимно поддържане „А“, „Б“ и „В“;
- Снегочистване настилки на тротоари и обществени площи, ниво на зимно поддържане „А“ и „Б“;
- Товарене и извозване на сняг до 5 км.

Максималната стойност на договора е 317 822.27 лева без ДДС.

С възлагателно писмо №26-00-98 от 17.11.2020 г. Възложителят – Община Ловеч, възлага **изпълнението** на дейността по договора да се извърши реално за периода **20.11.2020 г. – 31.03.2021 г.** включително.

- Договор №ДВ-2/02.01.2020 г. с предмет **„Поддържане улична мрежа и обществени площи, Община Ловеч период 2020 г.“** с максимална стойност на договора 1 943 031.24, лева без включен ДДС. Окончателната стойност на договора се определя въз основа на действително извършени количества и видове работи. Възлагането се осъществява чрез възлагателно писмо, като в него се описват видовете работи и срокът за тяхното изпълнение.

Срокът на действие е 12 календарни месеца считано от датата на сключване. Мястото на изпълнение на договора е община Ловеч.

Намалението на приходите от изпълнение на сключените договори е в следните размери:

Услуги на Община Ловеч	Сума - хил. лв.		
	2020 г.	2019 г.	Ръст
Поддърж.ул.мрежа и обществени пл.община Ловеч	935	1 191	-256
Снегочистване и зимно поддържане	163	186	-23
Общо:	1 098	1 377	-279

Намалението на приходите от възложени дейности по **"Поддържане ул. мрежа и обществени площи, Община Ловеч-2020 г."** включва:

Наименование на работите	Сума - хил. лв.		
	2020 г.	2019 г.	Ръст
Почистване на улици,площади,алеи,паркове,детски пл.	440	526	-86
Почистване от бит.отпадъци сервитут.зони общ.пътища		6	-6
Почистване при извънредно настъпили обстоятелства	10	12	-2
Почистване на локални замърсявания	50	36	14
Почистване на дъждоприемни канали и шахти,подлези	18	44	-26
Обезпаразитяване и дезинфекция зелена система	254	373	-119
Поддържане на зелената система	67	74	-7
Безопасност на движението	54	73	-19
Други-санитарни възли	14	15	-1
Непредвидени работи	28	32	-4
Общо:	935	1 191	-256

Анализът на изпълнение на договора показва, че са изпълнени **48.12%** от първоначално предвидените по договор дейности, тъй като са актувани само действително извършените от възложеното.

На 05.01.2015 г. с „ЕКОБУЛПАК“ АД е сключен договор за обслужване на система за разделно събиране на отпадъци от опаковки на територията на община Ловеч, като възложените дейности са:

- ✓ обслужване и транспортиране отпадъци от контейнер тип Бобър с обем 1,1 куб.м. – два пъти седмично.
- ✓ транспортиране на събраните отпадъците от опаковки, генерирани в ОБЩИНА УГЪРЧИН, до определената в договора площадка за предварително третиране по ГРАФИК: през седмица.
- ✓ веднъж седмично разделно събиране на хартиени и пластмасови рециклируеми отпадъци от опаковки от търговски и административни обекти в град Ловеч по МАРШРУТ.

Приходът от изпълнение на договора е 73 хил. лв.

През 2019 година: 65 хил. лв.

Част от извършване на услуги е насочена към други стопански субекти и населението на територията на общината. Реализираният приход е 57 хил. лв., от които 35 хил. лв. събиране и извозване на отпадъци със специализиран автомобил контейнеровоз.

През 2019 година: 55 хил. лв.

Общата сума на извършените разходи за 2020 година възлиза на **1 250 хил. лв.**, от които 2 хил. лв. финансови разходи и 1 248 хил. лв. оперативни разходи, както следва:

Разходи	Сума - хил. лв.		
	2020 г.	2019 г.	Ръст в %
Разходи за материали	220	270	-18,52
Разходи за външни услуги	127	175	-27,43
Разходи за персонала	774	815	-5,03
Разходи за амортизации	110	138	-20,29
Други разходи	17	31	-45,16
Общо оперативни разходи:	1 248	1 429	-12,67

В структурно отношение относителният дял на отделните видове разходи в общия размер е: за материали 17.6%; външни услуги 10.2%, за персонала 61.9%, за амортизации 8.8%, други разходи 1.4%, финансови разходи 0.2%.

По елементи на разходите спрямо 2019 година, е констатирано намаление за:

- суровини и материали 50 хил. лв. или 18.52%;
- външни услуги 48 хил. лв. или 27.43%;
- персонала 41 хил. лв., което е 5.03%
- амортизация 28 хил. лв., което е 20.29%
- други разходи 14 хил. лв. или 45.16%.

Данните показват трайна тенденция - най-голям относителен дял заемат разходите за възнаграждения и осигуровки на персонала, които са относително постоянна величина и независят пряко от количеството на извършваната работа. От началото на годината са приети общо 10 броя, напуснали през годината общо 8 броя, наличност по списък в края на годината 64 броя работници и служители.

Абсолютната сума на намалението е 41 хил. лв. при средно списъчен брой 60 души /2019 година: 67 бр./ От тях 35 бр. или 58% са професии, неизискващи специална квалификация, на които основната работна заплата се определя от минималната за страната. Средната брутна месечна заплата на един нает нарасна със 7.82% и достигна до 786 лева.

Компонентите на разходи са оповестени в *Приложението на Финансовия отчет по т.ІІІ.13.13. Разходи за персонала.*

По Кодекса на труда са начислени обезщетения в размер на 3 290 лева, от които: по чл. 222 ал.3 при пенсиониране - 1 330 лева.; по чл. 224 ал.1 за неизползван платен годишен отпуск - 1 960 лева.

За участие в курсове за обучение и квалификация на персонала са изплатени 2 хил. лева.

За осигуряване на специално предпазно и работно облекло, безплатна предпазна храна/вода и топли напитки/, дезинфектанти и др. са отчетени 19 хил. лева.

Дружеството има сключен договор със служба по трудова медицина, изграден е и функционира комитет по условия на труд.

Основен дял в разходите за външни услуги има „Външна охрана по договор“ в размер на 46 хил. лв., което е 36.22% /постоянен разход, независи от обема на дейността/ и нараства спрямо 2019 г. с 9.52%.

Отчитайки амортизациите като непаричен разход, печалбата на дружеството преди данъци, финансови приходи/разходи нето и амортизации през 2020 г. е 100 хил. лв. спрямо 212 хил. лв. за 2019 г. или е отбелязано намаление от 52.83%.

Темпът на намаляване на приходите, спрямо 2019 година /-0.1763/ е по-голям от темпът на намаляване на разходите /-0.1265/ и това е довело до намаление на счетоводния финансов резултат с 84 хил. лв.

За отрицателния финансов резултат допринесе неблагоприятната бизнес обстановка в следствие на ситуацията около Ковид-19 и последвалото занижено възлагане на дейности по договора за Поддържане на уличната мрежа и обществените площи както и по-късното възлагане по договора за Снегочистване и зимно поддържане на улична мрежа и обществени площи в гр. Ловеч. Във връзка с намаляване обема на работа през месец април 2020 година с цел запазване на наетите лица по трудов договор беше въведен 4-ри часов работен ден.

2. Ликвидност

Показателите за ликвидност са характеристика на способностите на дружеството да посреща своите задължения към търговски партньори, персонал, бюджет и да обслужва текущи плащания по кредити.

Към 31.12.2020 година дружеството няма просрочени задължения към доставчици персонал и бюджет.

Показатели	Сума - хил. лв.			
	2020 г.	2019 г.	Разлика	Ръст в %
Материални запаси	49	51	-2	-3,92
Търговски и др.вземания	28	108	-80	-74,07
Парични средства	227	220	7	3,18
Общо текущи активи	304	379	-75	-19,79
Търговски и др. задължения	30	44	-14	-31,82
Задължения към персонала	66	79	-13	-16,46
Общо текущи пасиви	96	123	-27	-21,95

Ликвидност	2020 г.	2019 г.
Обща ликвидност	3,17	3,08
Бърза ликвидност	2,66	2,67
Незабавна ликвидност	2,36	1,79

През 2020 година имаме рязък спад на краткосрочните вземания 74.07% и краткосрочните задължения с 21.95%, спрямо 2019 година при намаление на продажбите със 17.97%, като в резултат на добрата събираемост паричните средства отбелязват увеличение 3.18%.

Коефициентът на обща ликвидност отразява отношението на текущите активи към текущите пасиви и е 3.17 през текущия период при 3.08 за 2019 г., което е с 0.09 пункта повече. Този коефициент характеризира степента на покритие на текущите пасиви с текущите активи. Към 31.12.2020 г. намалението на текущите активи е 19.79%.

Коефициентът на абсолютна ликвидност отразява отношението на паричните средства към текущите пасиви. За текущия период е 2.36 при 1.79 към 2019 година, което е с 0.57 пункта повече. Паричните средства са достатъчни за изплащане на текущите задължения в пълен размер.

Капиталовата структура към края на отчетния период е както следва:

Показатели	Сума - хил. лв.			
	2020 г.	2019 г.	Разлика	Ръст в %
Основен акционерен капитал	79	79	0	0,00
Резерв от последващи оценки	10	10	0	0,00
Резерви	759	685	74	10,80
Печалба/Загуба	-12	74	-86	-116,22
Собствен капитал	836	848	-12	-1,42
Задължения/пасиви	96	123	-27	-21,95
Общо капиталов ресурс	932	971	-39	-4,02

Към 31.12.2020 г. общият капиталов ресурс възлиза на 932 хил.лв. От тях 836 хил. лв. или 89.7 % е собствен капитал и 96 хил. лв. или 10.3% - привлечен капитал. В сравнение с отчетния период приключващ на 31.12.2019 г., Собственият капитал се е намалил със сумата на реализираната загуба за периода или 1.42 %.

Като абсолютен размер сумата на пасивите към 31.12.2020 г. се е намалила с 27 хил.лв. или с 21.95% спрямо предходната година. Задълженията са с текущ характер. Наличието е в резултат на това, че някои задължения имат срок на плащане в първата половина на следващия месец, след начисляването им.

	2020 г.	2019 г.
Коефициент на финансова автономност платежоспособност	8,71	6,89
Коефициент на финансова задлъжнялост	0,11	0,15

Коефициентът на финансова автономност/платежоспособност, отразяващ степента на независимост от кредиторите, показва с колко единици основен капитал е покрита единица привлечен капитал - за отчетния период е 8.71. При висок дял на Собствения капитал дружеството е финансово устойчиво.

Коефициентът на финансова задлъжнялост, отразяващ какъв привлечен капитал съответствува на единица собствен капитал е 0.11.

3. Инвестиции

Инвестиционната дейност е свързана с придобиване и продажба на дълготрайни/дългосрочни/ активи и краткосрочни финансови активи.

Отчетът за паричните потоци дава информация за общата сума на паричните плащания към доставчици за придобиване на дълготрайни активи:

През 2019 година са били 70 хил. лв., а 2020 година - **121 хил. лв. за:**

№	Наименование	Стойност лв.
1	С-ма за събиране на трева за тр-р 03428	9 960
2	Храсторез ВС3800Е 56V+батерия+самар+адаптор	2 810
3	ОВ03576 Колесен трактор+кабина	32 000
4	ОВ03183А Косачка навесна	1 440
5	Мулчер навесен Graecus	3 600
6	Челен товарач за трактор ОВ 03576	8 680
7	Палетни вилици за челен товарач	1 930
8	Грейдер заднонавесен	1 050
9	Лаптоп Lenovo - 4бр.	3 160
10	Сървър 6бр. работни места	3 896
11	СВ0516АТ ДАЧИЯ ЛОГАН	11 950
12	ОВ7039ВР специален ЛАДОГ Т 1250	36 371
13	Бетонова настилка	4 225
Обща стойност :		121 072

III. Събития, настъпили след датата, към която е съставен годишния финансов отчет;

Годишният финансов отчет е съставен към 31.12.2020 г., изготвен на 23.03.2021 г. и е одобрен от Съвета на директорите на дружеството.

След датата на съставяне на баланса не са настъпили събития, оказващи съществено влияние на имущественото и финансово състояние на дружеството.

IV. Действия в областта на научноизследователската и развойна дейност;

Поради естеството на своята дейност „ЕКО“ ЕАД не се занимава с научни изследвания и разработки.

V. Информация, изисквана по реда на чл. 187д и чл. 247 от Търговския закон;

Към 31.12.2020 година дружеството не е придобивало и прехвърляло собствени акции, а също така не притежава собствени акции.

Съветът на директорите се състои от трима членове. Изпълнителният директор организира и ръководи дейността, съобразно действащата нормативна уредба и решенията на общото събрание на акционерите и СД.

Общата сума на възнагражденията, изплатени през отчетния период на членовете на СД е 49 056.20 лева.

VI. Финансови инструменти и финансов риск;

От изготвения финансов отчет за 2020 година може да се направи заключение, че предприятието запазва високо ниво на финансова независимост и автономност, от което следва извода, че не съществува финансов риск. Дружеството успешно управлява финансовите си ресурси и нормално обслужва задължения си.

VII. Предложение за покриване на загубата;

Съветът на директорите на дружеството предлага реализираната **загуба** за 2020 г. в размер на **12 344.20 лева** да се покрие от фонд „Други резерви“.

гр. Ловеч,
23 март 2021 година

Изпълнителен директор
Валентин Пенчев:



ЕКО ЕАД

**ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
КЪМ 31.12. 2020 ГОДИНА**

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на "Е К О" ЕАД гр. Ловеч, ул. "Хан Кубрат" №5, ЕИК 200380832
към 31.12.2020 година

А К Т И В			П А С И В		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Сума - хил. лв.		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	
		2020	2019		
		година	година		
а		1	2	а	
A.	Записан, но невнесен капитал			A.	Собствен капитал
B.	Нетекущи (дълготрайни) активи			I.	Записан капитал
I.	Нематериални активи	3	5	II.	Премии от емисии
II.	Дълготрайни материални активи			III.	Резерв от последващи оценки
1	Земи и сгради, в т.ч:	211	226	IV.	Резерви
	-земи	41	41	V.	Намрупана печалба (загуба)
	-сгради	170	185		от минали години
2	Машини, оборудване и апаратура	224	199	VI.	Текуща печалба (загуба)
3	Съоръжения и други	176	150		ОБЩО РАЗДЕЛ А:
					836 848
				B.	Задължения
				1	Задължения към доставчици,
					в т.ч.:
					-до 1 година
	Общо за група II:	611	575	2	Други задължения, в т.ч.:
III.	Дългосрочни финансови активи				-до 1 година
IV.	Отсрочени данъци	4	4		-към персонала
	ОБЩО РАЗДЕЛ Б:	618	584		-осигурителни задължения
B.	Текущи (краткотрайни) активи				-данъчни задължения
I.	Материални запаси	49	51		ОБЩО РАЗДЕЛ В, в т.ч.:
II.	Вземания	28	108		- до 1 година
IV.	Парични средства	227	220		
	ОБЩО РАЗДЕЛ В:	304	379		
Г.	Разходи за бъдещи периоди	10	8		
	СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	932	971		СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)
					932 971

Дата на съставяне: 23.03.2021 г.

СЪСТАВИТЕЛ:
Юлия Христова

РЪКОВОДИТЕЛ:
ВАЛЕНТИН ПЕНЧЕВ

Завърши
28.04.2021г.

0591 Ивелин Иванов
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на "Е К О" ЕАД гр. Ловеч, ул. "Хан Кубрат" №5, ЕИК 200380832
за 2020 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ		Сума - хил. лв.	
		2020	2019
		година	година
А. РАЗХОДИ			
1	Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		
	-суровини и материали	347	445
	-външни услуги	220	270
2	Разходи за персонала	127	175
3	Разходи за амортизация	774	815
4	Разходи за амортизация	110	138
4	Други разходи, в т.ч.:	17	31
	-балансова стойност на продадени активи		
Общо разходи за оперативна дейност		1 248	1 429
5	Разходи за лихви и други финансови разходи		
		2	2
Общо финансови разходи		2	2
6	Печалба от обичайна дейност		72
ОБЩО РАЗХОДИ (1+2+3+4+5)		1 250	1 431
7	СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА		72
8	Разходи за данъци от печалбата		
9	Разходи за данъци от временни разлики		(2)
10	ПЕЧАЛБА (7-8)		74
ВСИЧКО (Общо разходи+8+9+10):		1 250	1 503
НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ		Сума - хил. лв.	
		2020	2019
		година	година
Б. ПРИХОДИ			
1	Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		
	-услуги	1 228	1 497
2	Р-ди за придобиване на активи по стопански начин	4	
3	Други приходи, в т.ч.:	6	6
	-продажби на материали		
	-продажби на дълготрайни активи		
Общо приходи от оперативна дейност		1 238	1 503
4	Загуба от обичайна дейност	12	
ОБЩО ПРИХОДИ(1+2+3)		1 238	1 503
5	СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА	12	
6	ЗАГУБА	12	
ВСИЧКО (Общо приходи+Загуба):		1 250	1 503

Дата на съставяне: 23.03.2021 г.

СЪСТАВИТЕЛ:
Юлия Христова

РЪКОВОДИТЕЛ:
ВАЛЕНТИН ПЕНЧЕВ

Закрива
28.04.2021г.

0591 Ивелин Иванов
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на "Е К О" ЕАД гр. Ловеч, ул. "Хан Кубрат" №5, ЕИК 200380832
за 2020 година

Показатели	Записан капитал	Резерв от посл. оценки на активи и пасиви	Резерви		Финансов резултат от минали години	Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
			Законови	Други резерви			
					Неразпределена печалба		
а	1	2	3	4	5	6	7
Салдо в началото на отчетния период	79	10	69	616	74		848
2 Финансов резултат за текущия период						(12)	(12)
3 Разпределение на печалбата				74	(74)		
4 Салдо към края на отчетния период	79	10	69	690	0	(12)	836

Дата на съставяне: 23.03.2021 г.

СЪСТАВИТЕЛ:
Юлия Христова

РЪКОВОДИТЕЛ:
ВАЛЕНТИН ПЕНЧЕВ



Завърши
28.04.2021г.

0591 Ивелин Иванов
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
на "Е К О" ЕАД гр. Ловеч, ул. "Хан Кубрат" №5, ЕИК 200380832
към 31.12.2020 година

Хил.левове

Наименование на паричните потоци	2020 година			2019 година		
	Постъплени- ния	Плаща- ния	Нетен поток	Постъплени- ния	Плаща- ния	Нетен поток
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ:						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1587	639	948	1 785	786	999
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		797	(797)		791	(791)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др. подобни		13	(13)		11	(11)
Платени и възстановени данъци в/у печалбата						
Други парични потоци от основна дейност		10	(10)		12	(12)
Всичко парични потоци от основна дейност (А):	1 587	1 459	128	1 785	1 600	185
Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ:						
Парични потоци свързани с дълготрайни активи		121	(121)	4	70	(66)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б):	0	121	(121)	4	70	(66)
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ:						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В):						
Г. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА /А+Б+В/	1 587	1 580	7	1 789	1 670	119
Д. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА			220			101
Е. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА			227			220

Дата на съставяне: 23.03.2021 г.

СЪСТАВИТЕЛ:
Юлия Христова

РЪКОВОДИТЕЛ:
ВАЛЕНТИН ПЕНЧЕВ

Забележка
28.04.2021г.

0591 Ивелин Иванов
Регистриран одитор

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2020 ГОДИНА

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

I.1. Правен статут и предмет на дейност

На 10.07.2008 г. Общински съвет–Ловеч с Решение №122 е дал съгласие за преобразуване чрез промяна на правната форма на ЕКО ЕООД в Еднолично акционерно дружество, като новоучреденото става правопреемник на преобразуващото се дружество, което е прекратено без ликвидация.

Дружеството е вписано в Търговския регистър от Агенцията по вписване на 23.09.2008 г.

Предметът на дейност на дружеството през 2020 г. включва: Почистване на улична мрежа и обществени площи, община Ловеч /паркове, градини, детски площадки/ - метене, миене, извозване на отпадъци, снегочистване, косене; Хоризонтална и вертикална маркировка и др.

I.2. Собственост и управление

Едноличен собственик на капитала е Община Ловеч, ЕИК 000291591.

Регистрираният основен капитал е разделен на акции:

Вид: поименни, Брой: 7 940, Номинал: 10 лв.

През отчетната 2020 г. се представлява от Валентин Йорданов Пенчев – Изпълнителен директор.

I.3. Структура на дружеството

В структурата на дружеството са ясно регламентирани и разграничени правата и отговорностите на всяко ниво и съответните организационни звена.

Средната численост на персонала за отчетния период е 60 работници и служители.

(31 декември 2019 година: 67 работници и служители).

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

II.1. Основни положения

Настоящите финансови отчети на „ЕКО“ ЕАД са съставени в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти. Информацията е представена на принципа на същественост, като всяка съществена статия е представена отделно, а сумите на несъществените са обединени.

Отчетният период обхваща една календарна година – от 01 януари до 31 декември.

Текущ отчетен период – 2020 година.

Предходен отчетен период – 2019 година.

Сравнителната информация е за предходния отчетен период.

Когато е необходимо, сравнителните данни се преизчисляват и рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

II.2. Отчетна валута

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева.

Данните в отчета и приложенията към него са изготвени и представени в хиляди левове, освен ако не е посочено друго.

II.3. База за оценяване

Позициите, които са признати във финансовите отчети, са оценени по историческата доставна стойност: Цена на придобиване, включваща покупната цена включително мита и невъзстановимите данъци плюс всички преки разходи;

- Себестойност е оценката на произведените /създадените/ в предприятието активи и услуги;
- Справедлива стойност е сумата, за която даден актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено, в обичайна сделка между пазарни участници.

II.4. Счетоводни принципи

Настоящите финансови отчети са изготвени при спазване на принципите:

- Действащо предприятие;
- Спазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- Предпазливост – получаване на действителен финансов резултат;
- Текущо начисляване;
- Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс;
- Предимство на съдържанието пред формата

II.5. Операции с чуждестранна валута

Операциите с чуждестранна валута се отчитат в левове по обменния курс, приложим в деня на извършване на сделката.

Последваща оценка на паричните активи и пасиви в чуждестранна валута се извършва по справедлива стойност – заключителен валутен /обменен/ курс в деня на изготвяне на баланса. Ефектите от курсовите разлики, произтичащи от тези операции, се отчитат като текущ финансов приход или разход за периода, в който са възникнали.

Валутният курс, използван към 31.12.2020 г. за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута е: EUR 1,95583 лв.

III. ПРИЛАГАНА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА И ОПОВЕСТЯВАНИЯ

III.1. Нетекущи дълготрайни активи

III.1.1. Нематериални активи

Във финансовите отчети нематериалните активи, придобити от предприятието, се представят по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка – препоръчителен подход.

Дружеството е определило стойностен праг на същественост в размер на 700 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на нематериални активи, се отчитат като текущ разход.

Притежаваните от предприятието нематериални активи към 31.12.2020 година са програмни продукти и подобрене на нает актив отчетен като отделен нематериален актив.

III.1.2. Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се третират и признават придобитите и притежавани от предприятието установими нефинансови ресурси, които се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период, имат натурално-веществена форма и се използват за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели.

Първоначалната оценка се определя от цената на придобиване, която е в пряка зависимост от начина на тяхното придобиване. Определя се индивидуално при всяка доставка или при пряко създаване в предприятието.

Последващите значими разходи по дълготрайните материални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се удължава срока на годност, увеличава капацитета и производителността на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи се отчитат като текущи разходи.

Отписването се извършва в съответствие със СС 16. При продажба на дълготраен актив се извършва съпоставяне на постъпленията от продажбата му и неговата балансова стойност.

III.1.3. Амортизация

Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база линейния метод.

Земята не се амортизира.

Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца следващ, месеца на въвеждането им в експлоатация.

Дружеството е разработило амортизационен план за всеки амортизируем актив, който е съобразен с предполагаемия полезен срок на годност:

Групи активи:	2020 г.	2019 г.
Сгради и съоръжения	над 25 год.	над 25 год.
Машини и оборудване	5 - 10 год.	5 - 10 год.
Транспортни средства	5 - 10 год.	5 - 10 год.
Компютърна техника	2 год.	2 год.
Офис обзавеждане, стопански инвентар и др.	5 - 10 год.	5 - 10 год.

III.2. Инвестиции

Асоциирано е предприятие, в което дружеството упражнява значително влияние, но не и контрол върху финансовата и оперативна политика.

В индивидуалния финансов отчет инвестициите в асоциирани предприятия се отчитат по цена на придобиване като финансов актив - „Дългосрочни финансови активи“ на счетоводния баланс.

Приход се отчита при разпределение на печалба от предприятието (дивидент), в което е инвестирано.

Измененията в нетекущите (дълготрайните) активи са представени чрез изготвянето на:

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ
към 31.12.2020 година

Хил.левове

	Отчетна стойност на нетекущите активи				Амортизация				Балансова с/ст в края на периода
	в началото на периода	постъпили през периода	излезли през периода	в края на периода	в началото на периода	начисл. през периода	отписана през периода	в края на периода	
I. Нематериални активи	6	0	0	6	1	2	0	3	3
1. Програмни продукти	1			1	1			1	0
2. Разходи за ремонт на нает а-в отчетени като отделен немат. актив	5			5		2		2	3
II. Дълготрайни материални активи	1 989	121	-32	2 078	1 413	108	-54	1 467	611
1. Земи и сгради:	355	0		355	128	16	0	144	211
- Земи	41			41				0	41
- Сгради	314			314	128	16		144	170
2. Машини, производствено оборудване	823	69	-2	890	624	58	-16	666	224
3. Съоръжения и други	811	52	-30	833	661	34	-38	657	176
в т.ч. автомобили	628	48	-29	647	555	21	-34	542	105
III. Дългосрочни финансови активи									
IV. Отсрочени данъци	4	3	-3	4				0	4
Общо нетекущи (дълготрайни активи) (I+II+III+IV)	1 999	124	-35	2 088	1 414	110	-54	1 470	618

През текущата година са извършени значими последващи разходи по дълготрайните материални активи на стойност 23 720 лева, които удължават срока на годност и се капитализират към балансовата стойност на съответния актив: автометачна машина Бухер 5000; товарен автомобил Бухер Сити Кет 2020; пясъкоразпръскващо устройство; ремонт на двигател Бухер 2020 метчна машина.

Дружеството е наело по договори за експлоатационен (оперативен) лизинг следните активи:

- Превозно средство – специален автомобил, сметосъбирач Исузу, собственост на „ЕКОБУЛПАК“ АД гр. София, срещу възнаграждение в размер на 200 лева на месец без ДДС. Договорът е сключен през 2015 година.
- Превозно средство – многофункционален специализиран автомобил с висока проходимост Мерцедес Унимог, собственост на Община Ловеч с безвъзмездно право на ползване за срок до 31 декември 2020 г.
- Преносими/химически санитарни възли (тоалетни) със сервизно обслужване – 10 броя поставени на територията на гр. Ловеч, собственост на „Рубитерм“ ООД гр. София, срещу месечен наем в размер на 100 лв./бр. без ДДС. Договорът е сключен на 06.01.2020 г.
- Проследяващи Джи пи ес устройства – 9 броя собственост на Джи Пи Ес България АД, гр. София, срещу месечно възнаграждение в размер на 49.50 лева без ДДС.

Плащанията по тези договори се отчитат като разходи в отчета за приходите и разходите по линейния метод за целия срок на лизинговия договор.

Разходи, свързани с допълнителни плащания – например за извършване на ремонти и подобрения, за застраховки и поддръжка на наетия актив и други подобни се отчитат отделно от разходите за наем (лизинг).

Разходите за подобрения на наети активи се отчитат като дълготрайни активи.

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни активи, които се ползват в дейността на дружеството е:

Групи активи:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Сгради и конструкции	11	11
Машини и оборудване	273	273
Транспортни средства	423	433
Съоръжения, офис обзавеждане и стопански инвентар	57	53
Общо:	764	770

III.3. Стоково-материални запаси

Първоначалната оценка на стоково-материалните запаси е историческата доставна цена.

Последваща оценка се извършва на принципа на предпазливостта, като се отчитат предполагаемите рискове и очаквани загуби за формиране на действителен финансов резултат. Базата за оценяване е по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност.

Нетната реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в хода на нормалната стопанската дейност, намалена с приблизително оценените необходими разходи за завършване на производствения цикъл и тези, необходими за осъществяване на продажбата. Изследва се влиянието на факторите: наличие на морално остаряване, залежаване в складовете, спад в продажните цени.

При отписване - употреба или продажба на материални запаси се използва методът на средно претеглена стойност съгласно приложимия СС 2.

При продажба на материални запаси тяхната балансова стойност се признава като разход в периода в който е признат съответния приход.

Наличните към 31 декември стоково-материални запаси включват:

Материални запаси:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Основни материали	32	36
Резервни части	12	10
Горива и смазочни материали	5	5
Общо:	49	51

III.4. Търговски и други вземания

Търговските вземания се отчитат по справедлива стойност на база стойността на оригинално издадената фактура /себестойност/, намалени със загуби от обезценка. Несъбираемите вземания се отписват към края на отчетния период, когато за събираемостта или част от нея съществува висока несигурност.

Към датата на съставяне на баланса търговски и други вземания включват:

Вземания	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
I. Вземания от клиенти	9	105
II. Вземания от доставчици по предоставени аванси, в т.ч.:		
III. Присъдени вземания		
IV. Данъци за възстановяване - надвнесен д-к по ЗКПО	3	3
V. Други вземания	16	
Общо:	28	108

Сумата вземания от клиенти включва вземания за фактурирани извършени доставки на услуги през месец декември 2020, със срок на плащане следващия календарен месец.

Вземания от клиенти:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Община Ловеч		94
Екобулпак АД	8	11
Други	1	
Общо:	9	105

III.5. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства са краткосрочни финансови активи под формата на парични наличности – в брой и безсрочни депозити и/или парични еквиваленти.

Към 31 декември паричните средства са:

Компоненти:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Парични средства в брой	2	
Парични средства в разплащателни сметки	225	220
Общо:	227	220

Наличните към 31.12.2020 година парични средства по разплащателни сметки са в ТБ „ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК“ АД.

Въз основа на движението на паричните средства е изготвен Отчет за паричните потоци.

За целите на отчета:

- Парични постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици се представят брутно, с включен ДДС/20%/.
- Лихвите по получени инвестиционни кредити се включват като плащания за финансова дейност, а лихвите свързани с кредити, обслужващи текущата дейност се, включват в оперативна дейност.
- Платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва на ред плащания към доставчици към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период.

III.6. Разходи за бъдещи отчетни периоди

Представяват предплатени разходи, свързани с бъдещи икономически изгоди. В състава им са включени застраховки и абонаментни такси.

Признават се като текущ разход, за периода, през който договорите, за които се отнасят се изпълняват.

III.7. Собствен капитал

„ЕКО“ ЕАД е акционерно дружество и е задължено да регистрира в Търговския регистър, определен акционерен капитал, който служи като обезпечение на кредиторите на дружеството за изпълнение на техните вземания от него.

Съгласно изискванията на Търговския закон и Устава на дружеството е длъжно да формира *фонд Резервен*, като източници на фонда могат да бъдат:

- Най-малко една десета от печалбата, която се отделя, докато средствата във фонда достигнат номиналната стойност на капитала или по-голяма част, предвидена в Устава;
- Други източници предвидени по решение на Общото събрание.

Остатъкът от печалбата се отнася във *фонд Други резерви*.

III.8. Провизии, условни задължения и условни активи

Провизията е задължение с неопределена срочност и размер, която се признава, ако предприятието има текущо правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие и има вероятност за покриването ѝ да изтече паричен поток от ресурси.

За признаването ѝ се прилага най-добрата приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, като се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Провизиите се отчитат като текущи други разходи.

В края на всеки отчетен период сумите се преразглеждат и коригират чрез доначисляване или чрез намаляване на вече отчетените провизии. Отписаната

неизползвана част от задължението формирано от провизии, се отчита като финансов приход.

III.9. Обезценка на активи

Обезценка се извършва само при наличие на признак за обезценка. Загубата се отчита в текущия финансов резултат.

Дружеството не е извършвало обезценка на активи.

III.10. Търговски и други задължения

Търговските задължения, лихвените заеми и кредити се отчитат първоначално по цена на придобиване, намалена с присъщите разходи по сделката. След първоначалното признаване, лихвените заеми и кредити се оценяват по амортизируема/балансова стойност, чрез използване на метода на ефективния лихвен процент. Всички разходи, свързани с лихви се признават като финансови разходи, през периода на ползване на заема.

Към 31 декември задълженията са:

Задължения	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
I. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
1. Задължения към свързани лица		
2. Задължения към трети лица	4	9
II. Задължения към бюджета, в т.ч.:		
1. Корпоративен данък		
2. Данъци по ЗКПО		1
3. Данък върху добавената стойност	9	12
4. Данък върху доходите на физическите лица	3	4
5. Социално и здравно осигуряване	14	18
III. Задължения към персонала, в т.ч.:		
1. За възнаграждения	27	40
2. За компенсирани отпуски	39	39
IV. Други задължения, в т.ч.:		
Общо:	96	123

Задълженията са текущи и са погасени в пълен размер в определените срокове.

III.11. Задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство. Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд: Пенсии, Общо заболяване и майчинство, Безработица, Трудова злополука, Допълнително пенсионно осигуряване в Универсален пенсионен фонд и здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година.

През 2020 година общият процент на вноските за сметка на работодателя възлиза на 19.42% за работещите при трета категория труд, каквито са заетите в Дружеството.

Краткосрочните доходи на персонала се признават като разход и текущо задължение, след приспадане на платените вече суми и полагащи се удържки и включват:

- Основно възнаграждение за отработено време;
- Допълнителни възнаграждения за: трудов стаж и професионален опит, нощен и извънреден труд, работа на смени и официални празници;
- Обезщетения по КТ за: неспазено предизвестие, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа, за времето за оставане без работа, при пенсиониране, за неизползван платен отпуск, прекратяване на трудово правоотношение от работодателя срещу уговорено обезщетение;
- Социални осигуровки и надбавки, включително за платен отпуск по болест, майчинство и др.;
- Платен годишен отпуск и други компенсирани отпуски.

Към датата на всеки финансов отчет се прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползвано право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка в недисконтиран размер на разходите за самите възнаграждения и разходите за социално осигуряване. Същите се представят като краткосрочни задължения.

Задължения към персонала:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Неизплатени възнаграждения за месец декември	27	40
Начисления за неизползвани отпуски	33	33
Социални осигуровки по неизползвани отпуски	6	6
Общо:	66	79

III.12. Приходи

Приходите се признават на база принципа на начисляване и до степен, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото могат да се оценят надеждно.

При предоставянето на услуги се отчита етапа на завършеност на сделката към края на отчетния период, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите извършени по сделката.

Оценка се извършва по справедливата цена на полученото или подлежащото на получаване плащане.

Не се отчитат за приход събраните суми от името на трети лица, които предприятието получава, но те не водят до увеличаване на собствения капитал.

Дарение свързано с публични институции, свързано с компенсиране на направени разходи, се признава в текущите печалби и загуби за същия период, през който са признати и разходите.

Дарение, свързано с компенсиране на инвестиционни разходи за придобиване на актив, се признава в текущите печалби и загуби за целия период на полезен живот на актива, обичайно в размера на призната в разходите амортизация.

Приходите признати през периода включват:

Приходи от оперативна дейност:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Приходи от продажба на услуги	1 228	1 497
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	4	
Приходи от продажба на вторични суровини	4	
Получено застрахователно обезщетение		2
Префактуриране на разходи консумативи и други	1	2
Други	1	2
Общо:	1 238	1 503

Основните източници на приходи са услугите посочени в предмета на дейност:

Нетни приходи от продажби по категории дейности:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Почистване, вкл.от сняг и поддържане на озеленени площи	1 198	1 468
Обслужване на обществена тоалетна	2	
Приходи от СМР и маркировки	28	29
Общо:	1 228	1 497

Основен клиент е Община Ловеч, на която са предоставени услуги общо в размер на **1 098 хил. лв.** /31.12.2019 г.: 1 377 хил. лв./.

Част от услугите е насочена към населението и стопански субекти на територията на общината: Екобулпак АД, Белсма Фърничър ЕООД, ТПК Колектив Ловеч, Ню Мениджмънт ЕООД, ГДИН Затвора Ловеч, ТСБ Северозапад, и други.

III.13. Разходи

Разходи се признават в Отчета за приходите и разходите, когато има намаление на бъдещите икономически изгоди, свързани с намаление на актив или увеличение на пасив. Разходите, които възникват в хода на обичайната дейност се отчитат като оперативни разходи. Те могат да бъдат: отчетната стойност на продадените активи, заплати, амортизации и др.

Финансовите разходи включват начисления за лихви по заеми, загуби от операции в чуждестранна валута, други банкови такси и комисионни по заеми.

III.13.1. Разходи за материали:

Видове:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Горива и смазочни материали	85	117
Електроенергия	7	8
Резервни части	32	44
Малоценни и малотрайни предмети	5	10
Посадъчен материал	18	19
Работно облекло и лични предпазни средства	17	17
Сол за пътища и противообледителен препарат	20	31
Канцеларски материали и консумативи размножит.техника	5	5
Строителни материали	9	8
Други материали за дейността	22	11
Общо:	220	270

III.13.2. Разходи за външни услуги:

Видове:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Застраховки	12	12
Граждански договори и хонорари	5	5
Наеми	15	17
Суми по договор	6	21
Пощенски, куриерски и комуникационни услуги	17	14
Текущ ремонт на машини и автомобили	13	45
Юридически услуги		6
Служба по трудова медицина	1	1
Счетоводни и одиторски	2	1
Транспорт и механизация		1
Вода	4	4
Охрана и видеонаблюдение	46	42
Абонамент	4	4
Охрана на труда	1	1
Други	1	1
Общо:	127	175

Начислената сума за независим финансов одит е хиляда и петстотин лева без ДДС.

III.13.3. Разходи за персонала:

Видове:	Сума - хил.лв.	
	2020 г.	2019 г.
Работна заплата по трудов договор	570	589
Изплатен резервиран отпуск	-25	-18
Обезщетения по КТ	3	8
Възнаграждения по договор за управление и контрол/СД	49	47
<i>в т.ч. обезщетения неизползван отпуск</i>		
Осигурителни вноски ДОО, УПФ и ЗО	122	126
Изплатени осигуровки резервиран отпуск	-5	-4
Социални придобивки-ваучери за храна	29	33
Начисления за неизползвани отпуски/счетоводна провизия	26	28
Начислени суми за осигуровки неизползвани отпуски	5	6
Общо:	774	815

III.13.4. Други оперативни разходи

Видове:	Сума - хил. лв.	
	2020 г.	2019 г.
Местни данъци и такси	7	8
Винетки	1	3
Данъци върху разходите	1	1
Представителни разходи	2	4
Обучение и квалификация	2	2
Охрана на труда	2	2
Отписана инвестиция в капитала на ЕКО ЛОВЕЧ АД в ликвидация		10
Други	2	1
Общо:	17	31

III.14. Данъци от печалбата

Разходът за данъци от печалбата включва текущ данък и изменение на активите и пасивите по отсрочени данъци.

Текущият данък от печалбата е сумата на данъка, който се дължи към бюджета, определен на основата на данъчната печалба и данъчната ставка за текущия период.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се начисляват върху временните разлики, между балансовата стойност на един актив или пасив и неговата данъчна основа. Размерът на отсрочения данък се определя като се прилагат данъчните ставки, които се очакват да бъдат в сила.

Актив по отсрочени данъци се определя върху намаляеми временни разлики и се признава, ако е вероятно да има бъдещи данъчни печалби срещу, които да се приспадне намаляемата временна разлика, данъчната загуба или данъчния кредит.

Пасив по отсрочени данъци се признава задължително за всички възникнали облагаеми временни разлики.

През текущия период е отчетен актив по отсрочен данък за възникнали намаляеми временни разлики от неизползвани отпуски на персонала, които не са изплатени към 31 декември в размер на 3 128 лева.

Дата на съставяне: 23 март 2021 г.

Съставител:
Юлия Христова



Ръководител:
Валентин Пенчев



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

**До Собственика на
ЕКО ЕАД
гр. Ловеч**

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **ЕКО ЕАД**, съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2020 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2020 г. и неговите финансови резултати от дейността за годината и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международните стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независим финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него. Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Закона за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовия отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание (база) за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от

измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигахме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.



Отговорен за одита, регистриран одитор



Адрес на одитора:

гр. Ловеч, ул. Димитър Пъшков № 23, ет.1

Дата:

28.04.2021 г.